



**АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА СБОРА
И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ О ТЕХНИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ
ОБЪЕКТОВ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ
И ИХ ОБОРУДОВАНИЯ**

**МОНИТОРИНГ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ
ПО ДОГОВОРАМ С АССОЦИАЦИЕЙ «НП СОВЕТ
РЫНКА»**

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

Версия 1.2

Листов 16

2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ	3
2. ЗАПОЛНЕНИЕ ДОКУМЕНТА СБОРА.....	4
2.1. Заполнение реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении ИП».....	4
2.2. Заполнение реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении УСГ»....	12
3. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	16

1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящая Инструкция разработана на операцию «Заполнение документа сбора» в Автоматизированной системе сбора и обработки информации о техническом состоянии объектов электроэнергетики и их оборудования (далее – АС СиОИ) для форм сбора:

- Письмо "О мониторинге проектов КОММод" от 28.05.2021 ЕГ-6137/05 1. Отчет о выполнении ИП;
- Письмо "О мониторинге проектов КОММод" от 28.05.2021 ЕГ-6137/05 2. Отчет о выполнении УСГ.

В настоящем документе используются следующие обозначения:

- Ч.n – Число с n знаками после запятой;
- [a;b] – диапазон для числового реквизита, больше или равно a, но меньше или равно b;
- (a;b] – диапазон для числового реквизита, больше a, но меньше или равно b;
- (a;) – диапазон для числового реквизита, больше a;
- [a;) – диапазон для числового реквизита, больше или равно a.

В рамках выполнения операций по настоящей Инструкции используются следующие классификаторы:

- Типы договора;
- Вид проекта;
- Роль участника ИП;
- Состояние оборудования;
- Страны;
- Виды оборудования;
- Контрольные этапы УСГ (ДПМ-2).

Внесение изменений в классификаторы не допускается.

2. ЗАПОЛНЕНИЕ ДОКУМЕНТА СБОРА

Заполнение документа сбора выполняется пользователем с ролями «Оператор субъекта», «Ответственный за передаваемую информацию».

Для выполнения данной операции пользователь использует функционал АС СиОИ в соответствии с Руководством пользователя.

Заполнение документа сбора заключается в заполнении его реквизитов. Часть реквизитов заполняются автоматически на основании реквизитов соответствующего справочника и/или классификатора.



В случае обнаружения неполноты, неактуальности или недостоверности реквизитов записи в справочнике необходимо выполнить операцию по внесению изменения в справочник.

2.1. Заполнение реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении ИП»

При создании документа сбора указывается отчетный период, равный отчетному месяцу, для сбора сведений о выполнении ИП (далее – Отчетный период).

Документ сбора предусматривает заполнение строчной части, где каждая строка содержит информацию о выполнении одного инвестиционного проекта в отчетном периоде.



Заполняя документ сбора, пользователь подтверждает корректность не только введенных, но и автоматически сформированных данных.

В таблице 1 приведен перечень и указания по заполнению реквизитов документа сбора.

Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении ИП»

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
Информация об инвестиционном проекте			
1.	Наименование инвестиционного проекта	Обязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняется по данным Ассоциации «НП Совет рынка»

Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении ИП»

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
Ход выполнения			
2.	Текущее состояние строительства (модернизации) объекта	Обязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
Участники			
+			
3.	Роль участника	Обязательный для заполнения Выбор из классификатора	Вводится пользователем
4.	Наименование	Обязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
Количество персонала на площадке			
5.	Численность персонала на объекте на согласно проекту организации строительства (ПОС)	Обязательный для заполнения. Ч.0 в [0,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
6.	Строительный персонал	Обязательный для заполнения. Ч.0 в [0,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем

**Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа
сбора «Отчет о выполнении ИП»**

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
7.	Монтажный персонал	Обязательный для заполнения. Ч.0 в [0,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
8.	Инженерно-технический персонал	Обязательный для заполнения. Ч.0 в [0,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
9.	Статус на дату отчета	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняются по данным Ассоциации «НП Совет рынка»
10.	Дата начала поставки мощности на оптовый рынок (план)	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняются по данным Ассоциации «НП Совет рынка»
11.	Дата начала реализации проекта (план)	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняются по данным Ассоциации «НП Совет рынка»
12.	Перенесенная дата начала реализации проекта	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняются по данным Ассоциации «НП Совет рынка»

Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении ИП»

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
13.	Дата начала реализации проекта (факт)	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
14.	Наименование сетевой организации, реализующей схему выдачи мощности	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
15.	Планируемая дата ввода схемы выдачи мощности электросетевой организацией	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
16.	Дата начала поставки мощности на оптовый рынок с учетом переносов (план)	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняются по данным Ассоциации «НП Совет рынка»
17.,	Фактическая дата начала поставки мощности на оптовый рынок	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняются по данным Ассоциации «НП Совет рынка»
18.	Период реализации проекта (план), кол-во мес.	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняются по данным Ассоциации «НП Совет рынка»

**Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа
сбора «Отчет о выполнении ИП»**

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
19.	Период реализации проекта (факт), кол-во мес.	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
20.	Дата агентского договора с АО «ЦФР»	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
21.	Номер агентского договора с АО «ЦФР»	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
22.	Дата получения разрешения Ростехнадзора допуск в эксплуатацию по постоянной схеме	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
23.	Дата принятия решения АО «СО ЕЭС» о внесении результатов тестирования генерирующего оборудования в «Реестр фактических параметров генерирующего оборудования»	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
24.	Дата ввода объекта в эксплуатацию	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем

**Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа
сбора «Отчет о выполнении ИП»**

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
25.	Штрафы, тыс. руб.	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняется по данным Ассоциации «НП Совет рынка»
Финансирование и освоение			
26.	Капитальные затраты на реализацию проекта, руб	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняется на основе заявок, прошедших отбор по данным Ассоциации «НП Совет рынка»
27.	Значение удельных затрат на эксплуатацию генерирующего объекта (руб./МВт в месяц)	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Не вводится пользователем. Автоматически заполняется на основе заявок, прошедших отбор по данным Ассоциации «НП Совет рынка»
Финансирование			
28.	План финансирования, с НДС, тыс. руб.	Обязательный для заполнения Ч.3 в [0.000,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем

**Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа
сбора «Отчет о выполнении ИП»**

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
29.	План финансирования, без НДС	Обязательный для заполнения Ч.3 в [0.000,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
30.	Факт финансирования, с НДС	Обязательный для заполнения Ч.3 в [0.000,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
31.	Факт финансирования, без НДС	Обязательный для заполнения Ч.3 в [0.000,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
32.	Причины отклонений по финансированию	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
33.	Примечание	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
Освоение			

**Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа
сбора «Отчет о выполнении ИП»**

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
34.	План освоения, без НДС	Обязательный для заполнения Ч.3 в [0.000,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
35.	Факт освоения, без НДС	Обязательный для заполнения Ч.3 в [0.000,) Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
36.	Причины отклонений по освоению	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
37.	Примечание	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
Оборудование и АСУТП			
+			
38.	Вид оборудования	Обязательный для заполнения Выбор из классификатора Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем

Таблица 1. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении ИП»

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
39.	Тип(марка)	Обязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
40.	Изготовитель	Обязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
41.	Страна	Обязательный для заполнения Выбор из классификатора Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
42.	Состояние оборудования	Обязательный для заполнения Выбор из классификатора Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
43.	Примечание	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем

2.2. Заполнение реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении УСГ»

При создании документа сбора указывается отчетный период, равный

отчетному месяцу, для сбора сведений о выполнении укрупненного сетевого графика инвестиционного проекта (УСГ ИП) (далее – Отчетный период).

Документ сбора предусматривает заполнение строчной части, где каждая строка содержит информацию о выполнении одного инвестиционного проекта в отчетном периоде.



Заполняя документ сбора, пользователь подтверждает корректность не только введенных, но и автоматически сформированных данных.

В таблице 2 приведен перечень и указания по заполнения реквизитов документа сбора.

Таблица 2. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении УСГ»

№ п/п	Название реквизита		Ограничения на значения	Правила заполнения
1.	Наименование инвестиционного проекта		Обязательный для заполнения Автоматически заполняются из реестра ИП	Не вводится пользователем. Проверяется пользователем.
УСГ				
2.	Этап УСГ		Обязательный для заполнения Автоматически заполняются из классификатора	Не вводится пользователем. Проверяется пользователем. Если этап не применим к конкретному
<p><i>Если этап УСГ не применим для конкретного инвестиционного проекта, вместо заполнения сроков для такого этапа необходимо проставить отметку в «Не требуется».</i></p>				
3.	План	начало	Обязательный для заполнения Автоматически заполняются из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем только в первом документе сбора.

Таблица 2. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа сбора «Отчет о выполнении УСГ»

№ п/п	Название реквизита		Ограничения на значения	Правила заполнения
4.		окончание	Обязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем только в первом документе сбора.
5.		начало перенос	Обязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем только в первом документе сбора.
6.		окончание перенос	Обязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем только в первом документе сбора.
7.	Факт	начало	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
8.		окончание	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
9.	Отклонение от плана по окончанию		Обязательный для заполнения Автоматически вычисляется на основании плана окончания, плана переноса окончания, факта окончания и даты создания документа сбора	Не вводится пользователем. Проверяется пользователем.

**Таблица 2. Перечень и указания по заполнению реквизитов документа
сбора «Отчет о выполнении УСГ»**

№ п/п	Название реквизита	Ограничения на значения	Правила заполнения
10.	Отклонение от плана по началу	Обязательный для заполнения Автоматически вычисляется на основании плана начала, плана переноса начала, факта начала и даты создания документа сбора	Не вводится пользователем. Проверяется пользователем.
11.	Причины отклонений	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем
12.	Примечание	Необязательный для заполнения Автоматически заполняется из предыдущего документа сбора	Вводится пользователем

3. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Версия	Состав изменений
1.1	В таблице 1 внесены исправления в наименование реквизитов (20), (21).
1.2	В таблице 1 внесены исправления в наименование и правила заполнения реквизитов (2), (26), (27).